

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ»
(ООО «МИРК»)**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «МИРК»
_____ /Д. И. Митенина/
28.03.2025 г.
Приказ № 4/3 от 28.03.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

г. Москва, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в ООО «МИРК» (далее - Институт) определяет цели, задачи, принципы системы внутренней оценки качества образования в Институте, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки РФ от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Локальные нормативные акты Института.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования — главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательной организации.

1.4. Главная задача контроля качества образования — регулярное управление учебной деятельностью и ее корректировка. Контроль качества образования позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве образовательного процесса. Информация, полученная при измерениях и мониторинге позволяет образовательной организации осуществлять управление несоответствиями и непрерывно совершенствовать процесс, оперативно вносить изменения в организацию учебного процесса.

1.5. Основными пользователями результатов оценки качества являются:

- обучающиеся и их родители (законные представители);
- педагогический коллектив;
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки по Камчатскому краю;
- общественные организации и социальные партнеры, заинтересованные в оценке качества образования.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Института, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- Системы внутреннего контроля Института;
- Лицензирования;
- Итоговой аттестации выпускников;
- Мониторинга качества образования.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- Образовательная статистика;
- Промежуточная и итоговая аттестация;
- Мониторинговые исследования;
- Социологические опросы;
- Отчеты педагогов Института;
- Посещение уроков.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Целями системы оценки качества образования:

- непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования информацией о состоянии и динамике качества образования в Институте;
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей своевременное выявление факторов и изменений, влияющих на качество образования в Институте;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Институте, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на ее уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Института.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- обеспечение доступности качественного образования;
- выявление факторов, влияющих на образовательные результаты и качество образования;
- содействие повышению квалификации преподавателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и предоставление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями системы являются:

- сбор данных по Институту в соответствии с индикаторами мониторинга качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в Институте;

- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Принципы, положенные в основу системы оценки качества образования:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

2.5. Контроль качества образовательных процессов реализуется через следующие методы:

- наблюдение
- анализ;
- беседа;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование
- отчет;

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов включает себя: администрацию Института, педагогический совет.

3.2. Администрация Института:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки Института и приложений к ним, утверждает приказом руководителя Института и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Института, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение в Институте контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Институте, осуществляет сбор, обработку, хранение и представления информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Института;

- формирует информационно—аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию системы качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации работы.

3.3. Педагогический совет Института:

- участвует в разработке модели внутренней системы оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- координирует функционирование системы оценки качества образования на уровне Института;
- обсуждает и принимает коллегиальные решения по стратегическим вопросам оценки качества образования;
- планирует мероприятия в области оценки качества образования на уровне Института;
- участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Института;
- участвует в разработке критериев результативности профессиональной деятельности педагогов Института;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты исследований и выработывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Института.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Целью внутреннего мониторинга является повышение эффективности управленческой деятельности по обеспечению качества образования.

4.2. Задачи мониторинга:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в Институте;
- определение положительных и отрицательных тенденций деятельности Института;
- выработка рекомендаций и предложений по устранению причин выявленных несоответствий.

4.3. Внутреннему мониторингу качества образования подлежат следующие направления/процессы деятельности Института:

- организация работы по приему в Института;
- организация образовательного процесса;
- учебно—методическое обеспечение образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- система воспитательной работы;
- материально—техническое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в том числе повышение квалификации;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- управление деятельностью Института.

4.4. На основании приказа руководителя Института составляется программа мониторинга.

4.5. В программе мониторинга определяются цели, объекты мониторинга, методы сбора данных, критерии оценки.

4.6. При проведении мониторинга образовательного процесса анализируется:

- соответствие расписания занятий учебному плану;
- соответствие журналов теоретического и практического обучения основной профессиональной образовательной программе;
- система контроля за текущей успеваемостью студентов и посещением занятий;
- локальные акты и документы по организации и проведению итоговой аттестации выпускников, экзаменационные ведомости/ протоколы.

4.7. При проведении мониторинга учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие профессиональных стандартов по каждому направлению подготовки в Институте;
- наличие примерных образовательных программ по каждому направлению подготовки;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (выборочная проверка двух-трех по каждому направлению подготовки);
- наличие и качество учебно-методических комплексов (выборочная проверка двух-трех по каждому направлению подготовки);

4.8. При проведении мониторинга материально-технического обеспечения образовательного процесса анализируются:

- наличие учебных кабинетов, закрытых площадок для проведения практических занятий.

4.9. При проведении мониторинга кадрового обеспечения, в том числе повышения квалификации педагогических работников анализируется:

- штатное расписание, утвержденное руководителем Института;
- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);

4.10. При проведении мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования анализируется:

- результаты анкетирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, работодателей);
- соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством.

4.11. При проведении мониторинга управления деятельностью Института анализируется:

- должностные обязанности работников Института;
- выполнение предписаний;
- предоставление дополнительных услуг;
- нормативно-правовое обеспечение деятельности Института;

- выполнение Программы развития Института.

5. ДОКУМЕНТЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Результаты оценки качества образования обобщаются в форме отчета о самообследовании и публичном докладе руководителя и публикуются на официальном сайте Института.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются руководителем Института.